

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 65
И.Ю. Бугаева

« 1 » сентября 2023г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2023-2024 учебный год
в МАОУ СОШ № 65**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 65 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных

процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы;

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;
- Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.



Утверждаю

Директор MAOU СОШ № 65

И.Ю. Бугаева

« 1 » сентября 2023г.

**План работы по противодействию коррупции
в MAOU СОШ № 65
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2022-2023 учебный год»	Август 2023г.	Директор школы Бугаева И.Ю.
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год»	Август 2023г.	Директор школы Бугаева И.Ю.
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август – сентябрь 2023г.	Директор школы Бугаева И.Ю.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы Бугаева И.Ю.
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация работников школы; - мониторинговые исследования в	В течение года	Заместители директора Чатурова И.А. Сиротюк С.В. Терехина А.Н.

	<p>сфере образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. 		
2.4.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	В течение года	<p>Заместители директора Сиротюк С.В. Чатунова И.А. Секретарь Хамидулина Т.В.</p>
2.5.	<p>Контроль за осуществление приема в первый класс</p>	Февраль – август 2024г.	<p>Директор школы Бугаева И.Ю. Секретарь Хамидулина Т.В.</p>
2.6.	<p>Информирование граждан об их правах на получение образования</p>	В течение года	<p>Классные руководители Администрация школы</p>
2.7.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей</p>	В течение года	<p>Директор школы Бугаева И.Ю.</p>

	(законных представителей)		
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведения Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников).	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Заместители директора Барчишина Н.В. Анищенко Л.Л.
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам образовательного учреждения.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Заместители директора Барчишина Н.В. Анищенко Л.Л. Сиротюк С.В. Чатурова И.А. Терехина А.Н.
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Заместители директора Чатурова И.А. Рыбакова Е.С.
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместитель директора Терехина А.Н.
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению	По факту	Директор школы Бугаева И.Ю.

	исполнения антикоррупционного законодательства.		
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь 2023г.	Классные руководители
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Заместитель директора Терехина А.Н.
4.3.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	Ноябрь 2023г.	Классные руководители
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	Декабрь 2023г.	Классные руководители
4.5.	Беседа: «Коррупция. Твое НЕТ имеет значение» (6-7 классы)	Январь 2024г.	Классные руководители
4.6.	Лекция: «Коррупция – явления политическое или экономическое?» (10-11 классы)	Февраль 2024г.	Классные руководители
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе	Май 2024г.	Педагоги-психологи Демиденко И.А. Муртазина С.Ф. Тебиева А.С. Заболотная О.Е. Тарасова Ю.Е.
4.8.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	Ноябрь – декабрь 2023г.	Библиотекарь Шевченко И.И.
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Январь 2024г.	Классные руководители
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
6. Работы с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного	В течение года	Заместитель директора Чатурова И.А.

	содержания с отчетом об их исполнении		
6.2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь 2023г.	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
6.4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь 2023г.	Директор школы Бугаева И.Ю. Антикоррупционная комиссия
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	День открытых дверей школы для родителей	Март-апрель 2024г.	Заместители директора Рыбакова Е.С. Лещенко Ю.А.
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль 2024г.	Педагоги-психологи Демиденко И.А. Муртазина С.Ф. Тебиева А.С. Заболотная О.Е. Тарасова Ю.Е.
6.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в	Постоянно	Директор школы

	объеме компетенции		Бугаева И.Ю.
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Антикоррупционная комиссия
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием средств автономных учреждений	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Антикоррупционная комиссия
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	Сентябрь 2023г. – Июль 2024г.	Заместители директора Чатурова И.А. Сиротюк С.В.
8.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании	Июнь – сентябрь 2024г.	Заместители директора Чатурова И.А. Сиротюк С.В.
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - Электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.

