

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ № 65  
И.Ю. Бугаева

« 1 » сентября 2023г.

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
на 2023-2024 учебный год  
в МАОУ СОШ № 65**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 65 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

**2. Цели и задачи:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных



процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы;

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
  - укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;
- Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.





Утверждаю

Директор MAOU СОШ № 65

И.Ю. Бугаева

« 1 » сентября 2023г.

**План работы по противодействию коррупции  
в MAOU СОШ № 65  
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2022-2023 учебный год»	Август 2023г.	Директор школы Бугаева И.Ю.
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год»	Август 2023г.	Директор школы Бугаева И.Ю.
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август – сентябрь 2023г.	Директор школы Бугаева И.Ю.
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы Бугаева И.Ю.
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация работников школы; - мониторинговые исследования в	В течение года	Заместители директора Чатурова И.А. Сиротюк С.В. Терехина А.Н.



	<p>сфере образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности ОУ;</li> <li>- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</li> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.</li> </ul>		
2.4.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	В течение года	<p>Заместители директора Сиротюк С.В. Чатунова И.А. Секретарь Хамидулина Т.В.</p>
2.5.	<p>Контроль за осуществление приема в первый класс</p>	Февраль – август 2024г.	<p>Директор школы Бугаева И.Ю. Секретарь Хамидулина Т.В</p>
2.6.	<p>Информирование граждан об их правах на получение образования</p>	В течение года	<p>Классные руководители Администрация школы</p>
2.7.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей</p>	В течение года	<p>Директор школы Бугаева И.Ю.</p>



	(законных представителей)		
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
<b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
3.1.	Проведения Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников).	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Заместители директора Барчишина Н.В. Анищенко Л.Л.
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам образовательного учреждения.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Заместители директора Барчишина Н.В. Анищенко Л.Л. Сиротюк С.В. Чатурова И.А. Терехина А.Н.
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Заместители директора Чатурова И.А. Рыбакова Е.С.
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместитель директора Терехина А.Н.
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению	По факту	Директор школы Бугаева И.Ю.



	исполнения антикоррупционного законодательства.		
<b>4. Антикоррупционное образование</b>			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь 2023г.	Классные руководители
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Заместитель директора Терехина А.Н.
4.3.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	Ноябрь 2023г.	Классные руководители
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	Декабрь 2023г.	Классные руководители
4.5.	Беседа: «Коррупция. Твое НЕТ имеет значение» (6-7 классы)	Январь 2024г.	Классные руководители
4.6.	Лекция: «Коррупция – явления политическое или экономическое?» (10-11 классы)	Февраль 2024г.	Классные руководители
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе	Май 2024г.	Педагоги-психологи Демиденко И.А. Муртазина С.Ф. Тебиева А.С. Заболотная О.Е. Тарасова Ю.Е.
4.8.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	Ноябрь – декабрь 2023г.	Библиотекарь Шевченко И.И.
<b>5. Работа с педагогами</b>			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Январь 2024г.	Классные руководители
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
<b>6. Работы с родителями общественностью</b>			
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного	В течение года	Заместитель директора Чатурова И.А.



	содержания с отчетом об их исполнении		
6.2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь 2023г.	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.
6.4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь 2023г.	Директор школы Бугаева И.Ю. Антикоррупционная комиссия
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	День открытых дверей школы для родителей	Март-апрель 2024г.	Заместители директора Рыбакова Е.С. Лещенко Ю.А.
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль 2024г.	Педагоги-психологи Демиденко И.А. Муртазина С.Ф. Тебиева А.С. Заболотная О.Е. Тарасова Ю.Е.
6.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
<b>7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в	Постоянно	Директор школы



	объеме компетенции		Бугаева И.Ю.
<b>8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Антикоррупционная комиссия
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием средств автономных учреждений	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю. Антикоррупционная комиссия
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	Сентябрь 2023г. – Июль 2024г.	Заместители директора Чатунова И.А. Сиротюк С.В.
8.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании	Июнь – сентябрь 2024г.	Заместители директора Чатунова И.А. Сиротюк С.В.
<b>9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде</b>			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - Электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Директор школы Бугаева И.Ю.

